



Willst Du Teil eines wachsenden Unternehmens werden? MVGM ist ein aufstrebendes internationales Property Management Unternehmen mit niederländischen Wurzeln. Mit über 400 Mitarbeitern in Deutschland und insgesamt ca. 1.800 Mitarbeitern in Europa konzentriert sich MVGM von über 50 Standorten aus auf das umfassende Management von Immobilien mit dem Ziel europäischer Marktführer in der Immobilienverwaltung zu werden.

Für unser Team in **Wiesbaden** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:

Assistenz Shopping Center Management*

DEINE CHANCEN, AN DENEN DU WÄCHST:

- Unterstützung des Teams in allen administrativen und operativen Aufgaben
- Allgemeine Korrespondenz und Kommunikation
- Empfangstätigkeiten
- Telefonische Beratung und Weiterleitung von Kunden an unsere Mieter
- Beschwerdemanagement via Telefon und persönlich vor Ort
- Unterstützung bei der Planung und Kontrolle des Marketingbudgets inkl. Handling sowie Abrechnung des Gutscheinkartensystems
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Events in der Mall und Gewinnspielen für Kunden des Shopping Centers
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit den beauftragten Agenturen (Marketing, Webseite, Social Media)
- Unterstützung bei der Mallvermarktung sowie die Erstellung von entsprechenden Verträgen und Rechnungen
- Vorbereitung und Betreuung von Meetings

DEIN PROFIL, MIT DEM DU ÜBERZEUGST:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement, Hotelfachmann / Hotelfachfrau; Kaufmann / Kauffrau für Marketingkommunikation)
- Erfahrungen in der Immobilienbranche von Vorteil
- Kenntnisse im Bereich Neue Medien wünschenswert
- Affinität zu Marketing und Werbung
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Organisationstalent und hoher Servicegedanke

WIR BIETEN:

- Attraktives Gehalt
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Vertrauensarbeitszeit – flexible Arbeitszeiten – Mobiles Arbeiten
- Teambuilding Maßnahmen und Mitarbeitererevents
- Gesundheitsmanagement

INTERESSIERT?

Wir freuen uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) über unser Bewerbungsportal auf unserer Homepage mit Angabe des frühestmöglichen Starttermins und Deiner Gehaltsvorstellung. Für Fragen steht dir Caroline Furaew, HR Manager Recruiting unter +4915161938449 bzw. careers.de@mvgm.com gerne zur Verfügung. Weitere Informationen zu unserer Unternehmensgruppe findest du unter www.mvgm.com.

**Diese Anzeige richtet sich an Menschen aller Geschlechter.*